

Kostenübernahmeerklärung | Per Fax an: +49 (471) 30 96 69 99

Hinweise: Bitte beachtet, dass wir Kostenübernahmen nur bis zu einem Betrag von maximal 500,00 Euro pro Aufenthalt (unabhängig von der Anzahl der Buchungen) und nur von Firmen/Institutionen mit Sitz in Deutschland akzeptieren. Zur Sicherheit benötigen wir eine Kreditkarte (Ausnahme: Behörden und staatliche Einrichtungen). Eine Rechnung wird nach Aufenthalt des Gastes an die unten genannte Adresse gesandt. Bei höheren Buchungsbeträgen oder Firmen / Institutionen aus anderen Ländern als den oben ge-

nannten, bitten wir Euch, den vollen Buchungsbetrag im Voraus an uns zu überweisen oder per Kreditkarte zu bezahlen. Kostenübernahmen gelten ausschließlich für Übernachtungskosten sowie ggf. Frühstück. Extras müssen vom Gast vor Ort bezahlt werden. Bitte beachtet, dass nur vollständig ausgefüllte Formulare akzeptiert werden können. Wir behalten uns vor, Kostenübernahme- Erklärungen im Einzelfall abzulehnen. Im Übrigen gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des havenhostel Bremerhaven.

Angaben zum Aufenthalt:

Buchungsnummer:	
Gastname(n):	
Anreise:	Abreise:
Anzahl Personen:	Zimmer:

Kostenübernahme für: Übernachtung
(bitte ankreuzen) Frühstück

Preis total: _____
gemäß Buchungsbestätigung (max. 500,00 Euro)

Angaben zur Firma/Institution:

Ansprechpartner:	
Adresse:	
PLZ und Ort:	Land:
Telefon:	Telefax:
E-Mail:	

Hiermit bestätigen wir, dass wir für unsere Mitarbeiterin/unseren Mitarbeiter die Hostelkosten für o. g. Aufenthalt übernehmen. Nach Erhalt der Rechnung erfolgt der Ausgleich des Rechnungsbetrages inner-

halb des aufgeführten Zahlungszieles. Zur Sicherheit geben wir folgende Kreditkarte an (bitte ankreuzen):
 Visa
 Mastercard

Inhaber:	
Kartenummer:	Verfallsdatum:
Sicherheitscode:	